



Nº REGISTRO, FECHA Y HORA:

**FORMULARIO PARA APOORTE DE DOCUMENTACIÓN Y PRESENTACIÓN DE ALEGACIONES DE LOS TITULARES PROVISIONALES DEL BONO DE EMPLEO JOVEN**

<b>1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE</b>				
PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:	NOMBRE:	DNI/NIE/NIF:	Nº EXPTE:

<b>2 EXPONE QUE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha resultado Titular Provisional del Programa Bono de Empleo Joven.</li> <li>• Aporta los siguientes documentos acreditativos de los datos declarados en la solicitud de participación en dicho programa: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> DNI/NIE/NIF de la persona solicitante (salvo autorización expresa en la solicitud para su consulta telemática).</li> <li><input type="checkbox"/> Certificado de empadronamiento de la persona solicitante (salvo autorización expresa en la solicitud para su consulta telemática).</li> <li><input type="checkbox"/> Certificado del expediente académico de la persona solicitante, donde se acrediten la titulación obtenida, las asignaturas superadas, la nota media del expediente académico y la fecha de finalización de los estudios.</li> <li><input type="checkbox"/> Certificado acreditativo de la discapacidad de la persona solicitante y su grado, en su caso (salvo autorización expresa en la solicitud para su consulta telemática).</li> <li><input type="checkbox"/> Certificado acreditativo de la pertenencia de la persona solicitante, en su caso, a algún otro colectivo preferente consignado en la solicitud.</li> <li><input type="checkbox"/> Libro de familia (si ha marcado la casilla de cargas familiares).</li> <li><input type="checkbox"/> Otra documentación complementaria que considere necesaria para acreditar las posibles circunstancias alegadas.</li> </ul> </li> </ul>

<b>3 ALEGA QUE (indique cualquier circunstancia adicional que desee alegar, en su caso)</b>

<b>4 SOLICITA</b>
Se proceda a la inclusión de dicha documentación en su expediente, se tengan en cuenta las posibles circunstancias alegadas y se continúe con la tramitación del mismo.

<b>5 LUGAR, FECHA Y FIRMA</b>
<p>En ..... a ..... de ..... de .....</p> <p>LA PERSONA SOLICITANTE / REPRESENTANTE:</p> <p>Fdo:.....</p>

ILMO/A SR/A.DIRECTOR/A PROVINCIAL DE ..... DEL SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO